SUSTAINABILITY MANAGEMENT PLAN · CANVAS

Sustainability Canvas

Progetto: Nome del progetto

Organizzazione: Nome dell'organizzazione

Versione / Data: 1.0

Project Management Institute. Southern Italy

03

Ruoli e responsabilità

- Chi integra tempo e risorse della sostenibilità in budget e cronoprogramma?
- Chi sviluppa, distribuisce e aggiorna il piano e la P5IA?
- Quali attività devono svolgere i membri del team?
- Chi è owner di ciascun impatto, risposta e trigger da monitorare?
- Chi riferisce alla funzione responsabile del reporting di sostenibilità?
- Chi aggiorna le lessons learned a fine fase?

Note…

02a

Approccio: identificare

- Quando il team compila la P5IA (es. fase di Discovery)?
- Quanto tempo di ogni riunione mensile è dedicato agli impatti?
- Quali KPI dei temi P5 rilevanti vanno documentati?

Note…

02b

Approccio: rispondere

- Quali impatti (alti, positivi o negativi) richiedono una risposta?
- Quali impatti sono inaccettabili e come si evitano?
- Come si integrano rischi e opportunità di sostenibilità nella gestione del progetto?
- Come si mantiene il piano aggiornato?

Note…

01

Scopo

- Perché gestiamo questo progetto in modo sostenibile?
- Quali impegni su crescita economica, tutela ambientale e responsabilità sociale vogliamo sostenere?
- Quale quadro di riferimento adottiamo per approccio, ruoli, budget e reporting?

People Planet Prosperity

Note…

08

Analisi d'impatto P5

- Dove si trova la P5IA del progetto e chi vi accede?
- Quali impatti emergono per People, Planet e Prosperity?
- Quali hanno punteggio alto?

Link / note…

07

Revisioni e reporting

- Con che frequenza ci si riunisce per decidere sulla sostenibilità?
- Quando si aggiorna per intero la P5IA (inizio di ogni fase)?
- Quali moduli documentano le attività di gestione del rischio?

Note…

05

Indicatori chiave (KPI)

- Quali elementi P5 sono rilevanti per questo progetto?
- Quale KPI misura ciascun elemento?
- Con quale metrica e con quale target?

People	KPI · metrica
Planet	KPI · metrica
Prosperity	KPI · metrica

04

Budget

- Quali voci di costo e di tempo sono legate alla gestione della sostenibilità?
- Quali risorse servono per eseguire il piano?

Voci di budget…

06

Impatto potenziale delle esclusioni di scope

- Cosa è escluso dallo scope (es. manutenzione dopo il rilascio)?
- Quali impatti negativi sulla sostenibilità può avere ciascuna esclusione?

Note…

Approvazioni Project Sponsor: _____ Project Manager: _____ Data: _____

Riferimento metodologico: The PMI® GPM® P5™ Standard for Sustainability in Project Management - ©2026 PMI GPM Sustainability JV, LLC